



# JOURNAL of SOCIAL and HUMANITIES SCIENCES RESEARCH (JSHSR)

Uluslararası Sosyal ve Beşeri Bilimler Araştırma Dergisi

**Received/Makale Geliş** 15.05.2021  
**Published /Yayınlanma** 31.07.2021  
**Article Type/Makale Türü** Research Article

**Citation/Alıntı:** Yüksel, O. & Özişli, Ö. (2021). Zaman Yönetimi: Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu öğrencileri üzerine bir araştırma. *Journal of Social and Humanities Sciences Research*, 8(72), 1759-1765.  
<http://dx.doi.org/10.26450/jshsr.2582>



**Öğr. Gör. Dr. Onur YÜKSEL**

<https://orcid.org/0000-0002-0055-1326>

Yalova Üniversitesi, Termal Meslek Yüksek Okulu, Yönetim ve Organizasyon Bölümü, Yalova / TÜRKİYE



**Öğr. Gör. Ömer ÖZİŞLİ**

<https://orcid.org/0000-0003-0001-2776>

Sakarya Üniversitesi, Sağlık Hizmetleri MYO Tıbbi Hizmetler ve Teknikleri Bölümü, Sakarya / TÜRKİYE

## ZAMAN YÖNETİMİ: SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU ÖĞRENCİLERİ ÜZERİNE BİR ARAŞTIRMA

### TIME MANAGEMENT: A RESEARCH ON HEALTH SERVICES VOCATIONAL SCHOOL STUDENTS

Issue/Sayı: 72

Volume/Cilt: 8

[jshsr.org](http://jshsr.org)

ISSN: 2459-1149

#### ÖZET

Zaman durdurma, devretme ve biriktirmeye imkan vermeyen ve tüm bireylere eşit miktarda dağıtılmış eşi benzeri olmayan bir kaynaktır. Zaman yönetiminin önemi hemen hemen herkes tarafından bilinmesine rağmen, etkili ve verimli kullanılmadığında bireylerin eğitim ve iş hayatında çeşitli sıkıntılarının görülmesi muhtemeldir. Bu çalışmanın amacı, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu öğrencilerinin zaman yönetimi becerilerinin demografik değişkenlere göre farklılık gösterip göstermediğini tespit etmektir.

Araştırmanın çalışma grubunu Sakarya Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksek Okulunda öğrenim gören 773 öğrenci oluşturmaktadır. Araştırmada zaman yönetimi üzerine elde edilen veriler Britton ve Tesser tarafından geliştirilip, Alay ve Koçak (2002) tarafından Türkçe geçerlilik güvenilirlik çalışması yapılan "Zaman Yönetimi Envanteri" ölçeği ve araştırmacılar tarafından hazırlanan demografik özelliklere ait veriler için kişisel bilgi formu hazırlanarak sonuçlar değerlendirilmiştir. Araştırma sonucunda katılımcıların cinsiyetine göre zaman yönetimi tutumları istatistiksel olarak farklılık gösterirken, sınıf düzeyine, öğretim türüne ve günlük ortalama boş geçen zamanlarına göre ise farklılık göstermediği sonucu elde edilmiştir.

**Anahtar Kelimeler:** Zaman Yönetimi, Sağlık Hizmetleri, Üniversite Öğrencileri.

#### ABSTRACT

Equally distributed to all individuals, time is a unique resource that cannot be stopped, transferred, or saved. Although the importance of time management is known by almost everyone, ineffective and unproductive use of time may cause various problems in the education and business life of individuals. The purpose of this study is to determine whether the time management skills of health services vocational school students differ based on demographic variables.

The study group consists of 773 students studying at Sakarya University Vocational School of Health Services. The data on time management was obtained through the "Time Management Questionnaire" developed by Britton and Tesser and undergoing Turkish validity and reliability study by Alay and Koçak (2002) as well as the personal information form for the demographic characteristics prepared by the researchers. Based on the evaluation of the findings, it was concluded that while the participants' time management attitudes differed statistically by gender, they did not do so by grade, type of education, and daily average free time.

**Keywords:** Time Management, Health Services, University Students.

## 1. GİRİŞ

Romalı filozof Seneca'ya göre zaman, gözle görülmeyen maddi olmayan bir şeydir ve bu nedenle değeri çok ucuzdur (Aeon ve Aguinis, 2017). Yine zaman kavramının algılanması ve yönetimi, ait olduğumuz kültüre bağlıdır (Sainz, Ferrero & Ugidos, 2019).

Yaşamımızın büyük bir bölümünü yapmak zorunda kaldığımız işlere zaman ayırarak geçiririz. Bu sebepten dolayı kendimize, sevdiğimizimize ve arkadaşlarımıza yeterli zaman ayırmakta zorlanıyoruz. Çalışma hayatımızın içindeki etkinliklerimiz, sorumluluklarımız ve yapacağımız işlerimizin sayısındaki artışa istinaden zamanımızın azalması kaçınılmaz olacaktır (Efil, 1996). Zaman yönetimi, kişilerin yaşam kalitelerine etkileri ve hayatlarının içerisinde olan değerlerini artırmaya yönelik unsurların başında gelmektedir (Alay ve Koçak, 2003).

Profesyonel çalışma hayatında başarılı olmanın yollarından biri de etkili bir zaman yönetiminin planlanması ile gerçekleşir (Sezen, 2013). Zamanın uygun koşullarda yönetilebilmesini bilen insanlar, yapmaları gerekenlerinin önceliklerini anlayabilirler ve planlamalarını bu şekilde yaparlar (Efil, 1996).

Tüm eylemler için zaman organizasyonu kilit bir rol oynamaktadır. Zaman söz konusu olduğunda birbirleriyle etkileşim halinde olan faaliyetler belli bir takvim çerçevesinde dizayn edilir (Göksel, 2013). Her bireyin çalışma hayatındaki konumu ve yaptığı işe göre zaman yönetimini de farklı kılmaktadır. Günümüzde artık mesleki ve eğitsel anlamda kişilerin yetkinliklerinin artırılması beklenilmektedir. Zamanın bu bağlamda iyi kullanılması gerekliliği göz ardı edilemez. Örneğin bir yöneticinin veya yönetici asistanının zaman yönetimi ile ilgili örgütteki işlerin planlanması, temsil gerekliliği ile toplantılara katılması ile üniversite öğrencilerinin derslere devam etmeleri, bazen çalışmak zorunda kalmaları ilave olarak sosyal hayatında içerisinde olmaları ve teknolojiyi yoğun kullanmaları zaman yönetimi açısından farklılıklar oluşturur (Alay ve Koçak, 2003).

Zaman tüm bu anlatımlar bağlamında üniversite öğrencileri açısından oldukça büyük bir rol oynamaktadır. Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulundaki tüm program öğrencileri, hizmet sektörünün bir bileşeni olan sağlık hizmetlerinin bir parçası olarak kapsamlı ve koordineli bir bakım ve hizmet üreteceklerdir. Emek yoğun bir sektörün çalışma koşullarının gerekliliğinden dolayı zaman yönetimi ile ilgili çalışmalar önemlidir (Ataklı ve Kaplan, 2016). Bu çalışma zaman yönetiminin gerekliliği bağlamında üniversite öğrencilerinin demografik değişkenlerle beraber zaman yönetimi beceri düzeylerini araştıran, diğer yapılmış olan akademik çalışmalarla karşılaştırılarak tartışma ve çözüm önerileri ile literatüre katkı sağlamayı hedeflemektedir.

## 2. ZAMAN YÖNETİMİ

Zaman yönetimi, modern Gregoryen takviminden ve mekanik saatten önce gelen bir konu olup, bilim adamları ve sıradan insanlar, asırlarca zamanın en iyi nasıl kullanılacağı üzerine kafa yormuşlardır. Peter Drucker ise konu ile ilgili olarak her şeyin zaman gerektirdiğini bu nedenle zamanın evrensel olan tek koşul olduğunu yazmıştır (Aeon ve Aguinis, 2017). Zamanı yönetmek demek sadece yapılması gereken işlerin listesini çıkartmak ve hayır kelimesini kullanmayı öğrenerek bir yönetim sergilemek değildir (Raffoni, 2014). Zaman yönetimi, harcanan zaman miktarının bilinçli şekilde kontrolü ve planlamasının yapılarak belirlenmiş faaliyet üzerinde etkinlik, verimlilik ya da üretkenliğin artırılmasıdır (Ahmad, Yusuf, Shobri & Wahab, 2012). Çağımızda nasıl ki diğer kaynaklarda hızlı ve oldukça hızlı bir tüketim sergileniyorsa zamanda çok hızlı tüketilmektedir. Fakat zaman kaynağı diğer kaynaklardan farklı olarak insanı ve yaşamını da tüketmektedir. Bu bağlamda zamanın kötü kullanılması yaşamında boşa harcanması olarak ve zamanın iyi kullanılması da yaşamdan bir anlam çıkartmak ve sonuç alınması olarak söylenebilir (Yılmaz, 2015).

Yaşamımızda çoğu şeyi ekonomik olarak kullanmak durumundayız. Örneğin telefon faturamızın her zamankinden fazla gelmesi sonucunda çeşitli çözüm yolları ararız. Buna benzer olaylarda elimizdeki kaynakları bilinçsiz bir şekilde kullandığımızı fark ettiğimizde onu kontrol etmek için gayret içinde oluruz. Fakat zaman denilen kavramı ne nasıl kullandığımızın farkındayız ne de kontrol etmek için gayret göstermekteyiz. Geçen bir zaman sonunda zaman ne kadar hızlı geçiyor değil mi? sorusunu sorarak sitem dolu paylaşımlar yaparız. Yapmak isteyip de yapamadıklarımız adına zamana kızarız ve onu suçlu ilan ederiz (Bayramlı, 2009). Bu çerçeveden bakarsak herkesin zaman yönetimine ihtiyacı vardır. Aslında zamanı yönetmek o kadar da zor değildir. Yapmanız gerekenlerden birkaçı çalışma şeklinizi ve alışkanlıklarınızı gözden geçirip zamanı etkin kullanmaktır (Bird, 2011). Örnek olarak yönetici asistanları aksaksız bir ofis yönetimi sergilemek için anahtar olarak öncelikle yapılacak işlerin iyi planlanması zorunluluğundadır. İşlerin daha önceden planlanması, daha sorun oluşmadan bir şeyler yapmamız anlamına gelmektedir. Öngörü becerisi ile neyin yapılması gerektiğini anlama ve oluşabilecek olumsuzluklarla baş etme yollarını iyi teşhis etme ile gerçekleşecektir (Erişkan, 2020: 29).

Çalışma ilişkilerinde zaman yönetiminde karşılaşılan sorunlar sonucunda bireylerin yorgunluk ve iş yerlerinde iş kazalarına da etki edebilir. Yorgunluk, çalışma hayatında acı duyusunun ve hareket

güçlülüğünün aynı anda hissedilmesi durumudur. Yorgunluk genel bir ifade ile her türlü etkinliğin ve her türlü gücün azalması şeklinde tanımlanır (Silah, 2005). Dinlenmeden sürekli olarak bir çalışma sürecinin aksine, kısa sürelerle çalışıp aralarda dinlenme ve zamanı verimli kullanma iş verimi üzerinde de etkilidir (Keser, 2011).

Zaman yönetimi kişilerin gelecekle ilgili kariyer planlarını yapabilmeleri ve bireylerin verimliliğini direkt olarak etkilemesi ile zamanın geriye getirilemeyen bir kaynak olması nedeniyle iyi yönetilmesi gerekliliği kaçınılmazdır. Zaman yönetiminin amacına uygun bir şekilde yönetilmesi kişilerin motivasyonu paralelinde ise performansı üzerine olumlu katkısı olacaktır (Karatepe, Yüce & Yıldırım, 2020). Zaman yönetimi ile açıklanmak istenen insanların kendi özelliklerine göre yaşam biçimini ve işlerini takip edip yönetilmesini bir diğer ifadeyle zamanı gözlemlere göre kontrol etme becerisi olarak açıklanmasıdır (Eriş, Özmen, & İlman, 2019).

Zaman tüm bireylerin hissettiği lakin dokunamadığı ve yaşantısında geriye alamadığı tanımlanması ve açıklanabilmesi soyut bir kavram olması nedeni ile zordur (Uysal, Sözeri, Selen & Bostanoğlu, 2017). Zaman yönetimi gerçekleştirilirken sınırlı zamanı artırma yoluna gitmeyip işin özü olarak, kıt bir kaynak olan zamanın içerisinde yapılan işlerin niteliğini üst seviyelere çıkartmaktır. Zaman yönetiminin yoğun bir çalışma temposunda olan yöneticilerin çalışma biçimlerini daha iyi organize edebilmeleri için ilk olarak Danimarka' da ortaya çıktığı ve diğer ülkelere yayıldığı görülmektedir (Çağlıyan & Güral, 2009). Zaman yönetimi ile ilgili yöntemlerin kişiler tarafından anlaşılması ve pratikte uygulanması kişilerin problemlerinin hepsinin çözümünde yetersiz kalsa da kişilerin daha etkili bir yol olarak sonuç alma yönünden yardımcı olacağı önemli olarak görülmektedir (Alay ve Koçak, 2003).

Zaman yönetimi konusunda işlerimizin daha ılımlı ve yumuşak bir şekilde akmasını hedefliyorsak diğer çalışanları da kendi yöntemlerimizle eğitmek faydalıdır (Bird, 2011). Bu eğitim sürecinde bireyler kendi değişimlerini kabul ediyorsa ve düşünce tarzlarını yenileyerek karşılıklı bu değişim süreci başlatılarak yönetilmelidir. Yaşamımızdan keyif almak istiyorsak ilkönce sahip olduğumuz zamanın kıymetini bilmek, negatif düşünceleri hafızamızdan çıkartmak ve hedeflerimizi tayin ederek vazgeçmemek ve pozitif bir yaklaşım içinde olmak önemlidir (Bayramlı, 2009). Zamanın, anı tekrar başa alarak yaşama imkanı vermemesi ve sürekli akması iyi yönetilmesini zorunlu kılmıştır. Bireylerin ve örgütlerin kendi zaman yönetimlerini sadece niceliksel anlamda yönetilmesi olarak değil, tüm dinamikler açısından değerlendirme sürecidir. Özellikle 1990' lı yıllardan sonra örgüt yöneticileri zamanın kıymetini daha iyi anlayarak daha dikkatli olmaya başlamışlardır (Yılmaz, 2015).

Zaman yönetimi ve zamanı iyi kullanmak arasında bazı farklar bulunmaktadır. Zamanı yönetmek zamanı iyi kullanmak amaçlı sıradan günlük olarak yapılması gerekenleri planlamak, listeler oluşturmak, bazı sorumlulukları ve görevleri başkalarına devretmek ve zamanı verimli kullanmak adına oluşturulan sistemlerdir. Zamanı iyi kullanmak ise, bizim için çok önemli olan hedeflerimize ulaşmak için zamanı akıllı bir şekilde kullanma stratejisidir (Raffoni, 2014). Bireyler bazen kendilerini çok iyi tanıdıklarını söylerler. Fakat bu kişilere 3 tane güçlü ve zayıf yönlerinizden bahsediniz sorusu yöneltince çoğu birey zayıf yönlerini hemen dile getirirken güçlü yönlerinden bahsetmekten oldukça zorlanmaktadırlar. Zamanınızı iyi yönetmek istiyorsanız işe kendinizden başlamalısınız. Bu yüzden güçlü ve zayıf yönlerim nelerdir? Hedeflerim nelerdir? Bana zarar veren alışkanlıklarım nelerdir? sorularını sormak ve çözüm üretmek önemlidir (Fritz, 2000).

Zaman yönetiminin özü bireylerin zamanını etkin ve verimli kullanmak adına öncelikle kendisini hazırlamasıdır. Hazırlık safhasında ilk önce zihinsel düzeyde bir bakış açısı gereklidir. Bireylerin ve yöneticilerin olayları değerlendirme biçimleri ve bakış açılarını değiştirmek düşüncesinde olması ve bunu kabullenmesi gereklidir. Bu zihinsel değişim ve bakış açısı başarılı bir yönetim uygulamasının temelini etkileyecek seviyede olmasına olanak sağlar. Başarılı bir zaman yönetiminde kişinin aslında kendisinden başka bir yardımcısı bulunmamaktadır (Arkış, 1996). Kişisel zamanın yönetimini etkileyen faktörler kişisel hazırlık, kendi kendini örgütleme yeteneği, işini icra ederken yoğunlaşması, yapılacak olan işlerin ertelenmemesi ve stresle baş etme yöntemleri olarak sıralanabilir (Yılmaz, 2015).

Öğrenci olarak bir üniversitede okumak aslında çok farklı ve yeniliklerle dolu bir yaşamın içine girmek demektir. Bu yaşamda yeni arkadaşlıklar, yeni özgürlükleri keşfetme ve çok farklı tecrübeleri de beraberinde getirir. Bu yenilikler içerisinde üniversite öğrencileri karmaşık görevleri en iyi şekilde yerine getirebilmek ve ileride sahip olacağı meslekle ilgili temel bilgileri ve uygulamaları da zaman yönetimi içerisinde başarmak durumundadır (Erdul, 2005). Bu başarıyı yakalamak için zaman tuzaklarına da dikkat etmek gereklidir. Zaman tuzakları olarak; kararsızlık, plan yapmama, evet demeyi alışkanlık haline getirip hayır diyememek, işleri ötelemek, çalışırken dağınık bir şekilde çalışmak,

hesapta olmayan misafirleri ağırlamak ve karşılamak, iletişim araçlarını ve teknolojik cihazların etkin kullanılmaması ve ergonomik olarak olumsuz çalışma koşulları sayılabilir (Durmaz, Hüseyinli & Güçlü, 2016).

### 3. YÖNTEM

Bu araştırma Sakarya Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu öğrencilerinin zaman yönetimi tutumlarının sosyo – demografik değişkenler açısından incelenmesi amacıyla Sakarya Üniversitesi Rektörlüğü Etik Kurul izni (03.02.2021 tarih ve 47 nolu uygun kararı) ile gerçekleştirilmiştir.

#### 3.1. Araştırmanın Evreni ve Örneklemi

Araştırmanın evrenini Sakarya Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulunda 2020 – 2021 Öğretim yılı Bahar döneminde tüm programlarda kayıtlı 1. ve 2. öğretim öğrencileri oluşturmuştur. Örneklem seçilmemiş ve online anket yöntemi ile tüm öğrencilere ulaşılmaya çalışılmıştır. Uygulanan ankete 774 öğrenci cevap vermiş olup anket 25.02.2021- 10.03.2021 tarihleri arasında yapılmıştır.

#### 3.2. Veri Toplama Aracı

Araştırmanın verileri "Kişisel Bilgi Formu" ve "Zaman Yönetimi Envanteri" aracılığı ile toplanmıştır. Kişisel bilgi formu, öğrencilerin sınıf düzeyi, öğrenim türleri, yaş, cinsiyet, okuduğu program türü, medeni durumu, yaşadığı yer, ortalama boş geçen zaman süresi ve genel not ortalaması ile ilişkili olarak tanımlayıcı bilgileri anlamaya yönelik toplam 9 sorudan oluşan formdur. Zaman yönetimi anket soruları ise üç boyut ve 27 ifadeden oluşmaktadır. Ölçekteki ifadeler oluşturulurken (Altuntaş & Kayıhan, 2013) çalışmasından faydalanılmış, 5'li Likert tipi ölçek seçenekleriyle (1= hiçbir zaman, 5= her zaman) ölçülmüştür. Araştırmada ölçek genel olarak değerlendirilmiştir. Bu araştırmada ölçeğin güvenirlik düzeyi ( $\alpha=0,70$ ) bulunmuştur.

#### 3.3. Verilerin Analizi

Veri analizlerinde SPSS 22.0 istatistik paket programı kullanılmıştır. Bulguların elde edilmesinde tanımlayıcı istatistikler hesaplanmıştır. Ayrıca iki bağımsız grubun karşılaştırılmasında bağımsız örneklem için t-testi, ikiden fazla bağımsız grubun karşılaştırılmasında ise tek yönlü varyans analizleri (ANOVA) yapılmıştır. Veri analizleri kapsamında ulaşılan bulgular %95 güven aralığında ve %5 anlamlılık düzeyinde değerlendirilmiştir.

## 4. BULGULAR

Araştırma kapsamında öğrencilerin demografik bilgilerine dair veriler Tablo 1'de gösterilmiştir.

**Tablo 1:** Demografik Özelliklerin Dağılımı (n=773)

Değişkenler		n	%
Cinsiyet	Erkek	158	20,4
	Kadın	615	79,6
Sınıf Düzeyiniz	1.Sınıf	410	53,0
	2.Sınıf	363	47,0
Öğretim Türü	1.Öğretim	464	60,0
	2.Öğretim	309	40,0
Günlük Ortalama Boş Geçen Zamanınız	≤ 1 Saat	51	6,6
	2-3 Saat	213	27,6
	4-5 Saat	241	31,2
	≥6 Saat	268	34,7

Araştırmaya katılanların %79,6'sı (615 kişi) kadın, %53'ü (410 kişi) 1. sınıf öğrencisi, %60'ı (464 kişi) 1. öğretim öğrencisidir. Katılımcıların %34,7'sinin (268 kişi) günlük ortalama boş geçen zamanı 6 saat ve üzeridir (Tablo 1).

**Tablo 2:** Zaman Yönetimine İlişkin Tanımlayıcı İstatistikler

Değişken	n	Ort.	Std. Sapma	Çarpıklık Katsayısı	Basıklık Katsayısı
Zaman Yönetimi	773	3,03	0,38	-0,32	0,50

Tablo 2'deki zaman yönetimine yönelik tanımlayıcı istatistikler incelendiğinde katılımcıların zaman yönetimi konusundaki tutumu genel olarak orta düzeydedir (3,03±0,38).

**Tablo 3:** Zaman Yönetiminin Demografik Özelliklere Göre Karşılaştırılması

Değişkenler		n	Ort.	Std. Sapma	Test Değeri
Cinsiyet	Erkek	158	2,90	0,43	t= -4,27
	Kadın	615	3,06	0,36	p= <b>0,00</b>
Sınıf Düzeyiniz	1.Sınıf	410	3,04	0,38	t= 0,88
	2.Sınıf	363	3,01	0,37	p= 0,38
Öğretim Türü	1.Öğretim	464	3,04	0,38	t= 1,12
	2.Öğretim	309	3,01	0,38	p= 0,26
Günlük ortalama boş geçen zamanınız?	≤1 Saat	51	3,07	0,37	
	2-3 Saat	213	3,04	0,35	F= 0,66
	4-5 Saat	241	3,04	0,40	p= 0,58
	≥6 Saat	268	3,00	0,38	

Katılımcıların zaman yönetimi konusunda tutumlarının demografik özelliklere göre karşılaştırılması incelendiğinde; katılımcıların **cinsiyetine göre** zaman yönetimi tutumlarının istatistiksel olarak **farklılık gösterdiği** belirlenmiştir ( $p < 0,05$ ). Katılımcıların sınıf düzeyine, öğretim türüne ve günlük ortalama boş geçen zamanlarına göre zaman yönetimi tutumlarının istatistiksel olarak farklılık göstermediği belirlenmiştir ( $p > 0,05$ ).

## 5. SONUÇ

Günümüzde zaman yönetimi olgusu, iş yaşamını etkilediği gibi üniversite öğrencilerinin iş yaşamlarından bir önceki adımı olan eğitim yaşamlarını da etkilemektedir çünkü öğrenciler üniversite yaşamı esnasında zamanı etkili ve verimli kullanma konusunda problem yaşayabilmektedirler. Yapılan araştırmada katılımcıların zaman yönetimi konusundaki tutumu genel olarak orta düzeyde çıkmıştır. Literatürde öğrencilerin zaman yönetimi beceri ve tutumlarına yönelik (Ay, Benli & Ünal, 2019; Eriş vd., 2019; Karaoğlu, 2015; Karatepe, Yüce & Yıldırım, 2020; Uysal, Sözeri, Selen & Bostanoğlu, 2017) yapılan çalışmalarda da orta düzey çıkması, araştırmamızı destekler niteliktedir.

Yapılan araştırmada katılımcıların cinsiyetlerine göre zaman yönetimi tutumlarının istatistiksel olarak farklılık gösterdiği ve kadınların erkeklere göre yüksek tutum sergilediği sonucu bulunmuştur. Yapılan diğer bazı araştırmalar (Alay, 2003; Çağlıyan & Güral, 2009; Yenihan ve Öner, 2013) incelendiğinde kız öğrenciler lehine anlamlı farklılık olduğu gibi diğer bazı araştırmalarda ise (Altuntaş & Kayıhan, 2013; Ay vd., 2019; Karaoğlu, 2015; Yavaş, Öztürk, Açikel & Özer, 2012; Yıldırım, 2021) fark bulunamamıştır.

Yapılan araştırmada katılımcıların sınıf düzeyine göre zaman yönetimi tutumlarının istatistiksel olarak farklılık göstermediği sonucu bulunmuştur. Literatürde yapılan bazı araştırmalarda (Ay vd., 2019; Çağlıyan & Güral, 2009) ortaya çıkan bulgular araştırmamızı destekler niteliktedir.

Yapılan araştırmada katılımcıların öğretim türüne göre zaman yönetimi tutumlarının istatistiksel olarak farklılık göstermediği sonucu bulunmuştur. Literatürde yapılan bazı araştırmalarda (Ay vd., 2019; Çağlıyan & Güral, 2009; Yenihan ve Öner, 2013) ortaya çıkan bulgular araştırmamızı destekler niteliktedir.

Yapılan araştırmada katılımcıların boş geçen zamanlarına göre zaman yönetimi tutumlarının istatistiksel olarak farklılık göstermediği sonucu bulunmuştur. Karaoğlu (2015) tarafından yapılan araştırma bulgusu çalışmamızı destekler niteliktedir. Karatepe vd., (2020) tarafından yapılan araştırmada ise öğrencilerin boş zaman saatleri ile Zaman Yönetimi Ölçeği arasında istatistiksel olarak anlamlı bir fark olduğu belirlenmiştir.

Meslek yüksekokullarında eğitim öğretim süresinin iki yıl olduğu düşünüldüğünde öğrencilerin hem okul hem de iş yaşamında önemli etkiye sahip olabilecek zaman yönetiminin seçmeli ders olarak okutulması ya da en azından bu konuda belli dönemlerde konferanslar düzenlenmesi önerilebilir. Yapılan çalışmanın zaman yönetimi hakkında hem kavram hem de bulgularla alana katkı sağlayacağı öngörülmektedir.

**KAYNAKÇA**

- AEON, B. & AGUINIS, H. (2017). It's about time: New perspectives and insights on time management. *Academy of Management Perspectives*, 31(4), 309-330.
- AHMAD, N. L., YUSUF, A. N. M., SHOBRI, N. D. M. & WAHAB, S. (2012). The relationship between time management and job performance in event management. *Procedia-Social and Behavioral Sciences*, 65, 937-941.
- ALAY, S. & KOÇAK, S. (2003). Üniversite öğrencilerinin zaman yönetimleri ile akademik başarıları arasındaki ilişki. *Kuram Ve Uygulamada Eğitim Yönetimi*, 35(35), 326-335.
- ALTUNTAŞ, O. & KAYIHAN, H. (2013). Üniversite öğrencilerinin zaman yönetimi farkındalıklarının incelenmesi. *Ergoterapi ve Rehabilitasyon Dergisi*, 1(2), 47-53.
- ARKIŞ, N. (1996). Zaman Yönetimine Genel Bir Bakış. *TSE Tüketici Tüketici Bülteni* Yıl 9, S, 99, s,12
- ATAKLI, A. & KAPLAN, A. (2016). Tıbbi Dokümantasyon Ve Sekreterlik Bölümü Ders Kitabı. *Güneş Tıp Kitabevi*.
- AY, F., A., BENLİ, G., D. & ÜNAL, Ö. (2019). Sağlık yönetimi bölümü öğrencilerinin zaman yönetimi becerilerinin değerlendirilmesi. 3. Uluslararası 13. Ulusal Sağlık ve Hastane İdaresi Kongresi.
- BAYRAMLI, Ü., Ü. (2009). *Zaman Yönetimi*. Ankara: Nobel Akademik Yayıncılık.
- BIRD, P. (2011). *Herkes İçin Zaman Yönetimi* (Çev. İbrahim Şener), İstanbul: Optimist Yayın Grubu.
- ÇAĞLIYAN, V. & GÜRAL, R. (2009). Zaman yönetimi becerileri: Meslek yüksekokulu öğrencileri üzerine bir değerlendirme. *Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Sosyal ve Ekonomik Araştırmalar Dergisi*, 2009(2), 174-189.
- DURMAZ, M., HÜSEYİNLI, T. & GÜÇLÜ, C. (2016). Zaman yönetimi becerileri ile akademik başarı arasındaki ilişki. *İtobiad: Journal of the Human & Social Science Researches*, 5(7), 2291-2303.
- EFİL, İ. (1996). *İşletmelerde Yönetim ve Organizasyon*: Uludağ Üniversitesi Güçlendirme Vakfı.
- ERDUL, G. (2005). *Üniversite öğrencilerinin zaman yönetimi becerileri ile kaygı düzeyleri arasındaki ilişki*. Yayımlanmamış yüksek lisans tezi, Uludağ Üniversitesi, Bursa.
- ERİŞ, H., ÖZMEN, S., & ILIMAN, E. (2019). Zaman yönetimi ve akademik başarı değerlendirilmesi: sağlık hizmetleri meslek yüksekokul örneği. *Social Mentality and Researcher Thinkers Journal*, 5(17), 499-508.
- ERİŞKAN, A., F. (2020). *Çağdaş Yönetici Asistanlığı ve Büro Yönetimi*. Ankara: Nobel Akademik Yayıncılık.
- FRITZ, R., (2000). *Patronunuzu Nasıl Yönetirsiniz* (Çev. Uşşaklı, Ekin). Ankara: Kapital Yayınevi.
- GÖKSEL, A. B. (2013). *Stratejik Halkla İlişkiler Yönetimi*: Nobel Akademik Yayıncılık.
- KARAOĞLU, B. (2015). *Erciyes Üniversitesi Beden Eğitimi Spor Yüksekokulu Öğrencilerinin Zaman Yönetimi Davranışlarının Farklı Değişkenler Açısından İncelenmesi*. Yüksek Lisans Tezi, Erciyes Üniversitesi/Sağlık Bilimleri Enstitüsü Kayseri,
- KARATEPE, H. K., YÜCE, U., & YILDIRIM, T. Ö. Zaman Yönetimi: Üniversite öğrencileri üzerinde bir araştırma. *Bartın Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dergisi*, 11(21), 1-21.
- KESER, A. (2011). Çalışma Psikolojisi (1. Baskı). *Bursa: Ekim Basım Yayın Dağıtım*.
- RAFFONI, M. (2014). *Zaman Yönetimi* (Çev. Ahmet Kardam). İstanbul: Optimist Yayınları.
- SAINZ, M. A., Ferrero, A. M., & Ugidos, A. (2019). Time management: skills to learn and put into practice. *Education+ Training*.
- SEZEN, A. (2013). İlahiyat fakültesi öğrencilerinin zaman yönetimi becerilerinin incelenmesi. *Akademik Bakış Dergisi*, 38, 1-18.
- SİLAH, M. (2005). *Endüstride çalışma psikolojisi*: Seçkin Yayınevi.

- UYSAL, N., SÖZERI, E., SELEN, F. & BOSTANOĞLU, H. (2017). Hemşirelik bölümü öğrencilerinin zaman yönetimi becerileri ve yaşam doyumlarının belirlenmesi. *JAREN*, 3(1), 30-36.
- YAVAŞ, Ü., ÖZTÜRK, G., AÇIKEL, C. H. & ÖZER, M. (2012). Tıp fakültesi öğrencilerinin zaman yönetimi becerilerinin değerlendirilmesi. *TAF Preventive Medicine Bulletin*, 11(1), 5-10.
- YENİHAN, B. & ÖNER, M. (2013). Zamanı yönetmek: üniversite öğrencilerinin zaman yönetimi becerilerinin incelenmesi. *Trakya Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi E-Dergi, Haziran*, 2(2), 56-68.
- YILDIRIM, T. A. (2021). Sağlık bilimleri fakültesi öğrencilerinin okudukları bölüm ve bazı sosyodemografik değişkenlere göre boş zaman yönetimlerinin incelenmesi. *Acıbadem Üniversitesi Sağlık Bilimleri Dergisi*, 12(2), 361-369.
- YILMAZ, A. (2015). Örgütsel yaşamda etkin zaman yönetimi. *Bursa: Ekin Yayınları*.